

JEDNACÍ ŘÁD RADY SPOLKU MAS Slavkovské bojiště, z.s.

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1) Rada spolku je výkonným a rozhodovacím orgánem MAS Slavkovské bojiště, z.s. (dále jen „MAS“), tak jak ho definuje Metodika pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014-2020.
- 2) Jednací řád rady spolku upravuje přípravu, svolávání, průběh jednání, usnášení rady spolku, jakož i další otázky jednání rady spolku.
- 3) O otázkách neupravených tímto jednacím řádem rozhoduje rada spolku v mezích stanov MAS.

Článek 2 Volba členů rady spolku

- 1) Členové rady spolku jsou voleni valnou hromadou z členů spolku, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nesmí představovat více než 49 % hlasovacích práv.
- 2) Jednání rady spolku se řídí tímto jednacím řádem, stanovami MAS a etickým kodexem dané výzvy.
- 3) Každý člen (fyzická či právnická osoba) má jeden hlas. Za právnickou osobu hlasuje statutární orgán nebo písemně pověřený zástupce. Fyzická osoba hlasuje osobně nebo prostřednictvím písemně pověřeného zástupce. Hlasy všech hlasujících jsou si rovné.
- 4) Rada spolku má vždy lichý počet členů, minimálně však 3 a maximálně 7 členů. Členové rady spolku ze svých řad volí předsedu a místopředsedu rady.
- 5) Rada spolku je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.

Článek 3 Příprava jednání rady spolku

- 1) Jednání Rady spolku svolává předseda nebo jím pověřená osoba elektronicky nejpozději 10 dnů před jednáním. Součástí pozvánky je také navržený program a případné písemné podklady související s navrženým programem jednání rady spolku.
- 2) V případě neúčasti jsou členové rady spolku povinni omluvit se emailem nebo telefonicky v kanceláři MAS nebo předsedovi.
- 3) Rada spolku se schází k jednání dle potřeby, minimálně však jednou za tři měsíce.
- 4) Na jednání rady spolku může být předsedou přizván člen komise MAS nebo člen MAS.

Článek 4 Jednání rady spolku

- 1) Jednání rady spolku řídí předseda nebo jím pověřená osoba. V případě nepřítomnosti zastupuje předsedu místopředseda.
- 2) Jednání rady spolku je zahájeno ověřením usnášeníschopnosti podle prezenční listiny. Rada spolku je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.

- 3) Následuje schválení programu jednání, ke kterému má každý člen právo podat pozměňující návrh.
- 4) Průběh jednání rady spolku vede předseda, otevírá a řídí diskusi, řídí hlasování, uděluje slovo členům nebo hostům.
- 5) Členové rady spolku o předložených návrzích hlasují veřejně, a to vždy bezprostředně po projednání daného bodu. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů rady spolku.
- 6) V případě nutnosti může dojít k hlasování per rollam. Návrh věci k rozhodnutí je zasláno elektronicky (příp. písemně) předsedou nebo jím pověřenou osobou všem členům rady spolku. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů rady spolku. Rozhodnutí přijaté per rollam podepisuje předseda.

Článek 4

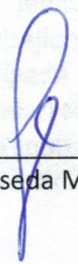
Zápis z jednání rady spolku

- 1) Z jednání rady spolku se pořizuje zápis, který provede osoba určená předsedou. Součástí zápisu jsou usnesení rady spolku a seznam přítomných členů rady spolku. Zápis podepisuje předseda.
- 2) Zápis z jednání rady spolku rozešle předseda (alespoň v elektronické formě) všem členům MAS do 10 dnů od jednání rady spolku.
- 3) Zápis a prezenční listina z jednání rady spolku se archivuje v kanceláři MAS a musí být zveřejněn na oficiálních internetových stránkách spolku nejpozději do 10 kalendářních dnů od data jednání rady spolku.

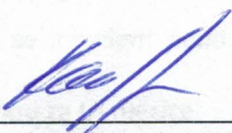
Článek 5

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento jednací řád byl projednán a schválen valnou hromadou MAS dne 30. 11. 2017.
- 2) Jednací řád může být změněn, doplněn nebo zrušen pouze usnesením valné hromady MAS Slavkovské bojiště.



předseda MAS



místopředseda MAS