



Evropská unie  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Zaměstnanost  
Integrovaný regionální operační program



## SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

# VÝZVA MAS SLAVKOVSKÉ BOJIŠTĚ, z.s. – OPZ – PRORODINNÁ OPATŘENÍ (I.)

11. 12. 2017 15:30 sál Obecní hospody v Hruškách u Slavkova

# PROGRAM SEMINÁŘE



- 1. Představení výzvy***
- 2. Podporované aktivity***
- 3. Způsobilost výdajů***
- 4. Indikátory***
- 5. Proces hodnocení a výběru projektů***
- 6. IS KP14+***
- 7. Důležité odkazy***

# PŘEDSTAVENÍ VÝZVY



- **Prioritní osa 2:** Sociální začleňování a boj s chudobou
- **Investiční priorita:** 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- **Specifický cíl:** 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů dořešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech
- **Název výzvy MAS:** Prorodinná opatření
- **Číslo výzvy:** 292/03\_16\_047/CLLD\_17\_03\_001

# ZÁKLADNÍ INFORMACE K VÝZVĚ



- Vyhlášení výzvy MAS: 8. 12. 2017 od 8:00 hodin
- Ukončení příjmu žádostí o podporu: 31. 1. 2018 do 12:00 hodin
- Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 1. 1. 2022

# ZÁKLADNÍ INFORMACE K VÝZVĚ



- Finanční alokace výzvy: 6 155 000 CZK
- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 400 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 2 000 000 CZK
- Forma financování: Ex ante

# CÍLOVÉ SKUPINY



**Cílovými skupinami jsou zejména osoby pečující o malé děti a osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené.**

# ŽADATELÉ



**Oprávnění žadatelé:** Obce, Dobrovolné svazky obcí, Organizace zřizované obcemi, Příspěvkové organizace, Nestátní neziskové organizace, Obchodní korporace, OSVČ, Poradenské a vzdělávací instituce, Školy a školská zařízení.

# SPOLUFINANCOVÁNÍ ŽADATELŮ



Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85%	0%	15%
Obce, Příspěvkové organizace zřizované obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení), DSO	85%	5%	10%
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85%	0%	15%
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost : Obecně prospěšné společnosti, Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti, Nadace a nadační fondy	85%	0%	15%
Ostatní subjekty: Obchodní společnosti, Státní podniky, Družstva, OSVČ	85%	15%	0%



# SPOLUFINANCOVÁNÍ ŽADATELŮ



## Spolufinancování

- Případné příspěvky rodičů (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce. Pokud by částka vybraných příspěvků přesáhla výši spolufinancování, bude se jednat o příjmy projektu, což by vedlo ke snížení podpory projektu ze zdrojů ŘO.
- Výdaje, které nebudou součástí projektu (jako např. stravné dětí), ale jsou nezbytné pro realizaci projektu, je potřeba přesně definovat v projektové žádosti.

# PODPOROVANÉ AKTIVITY



- Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt)
- Příměstské tábory v době školních prázdnin
- Dětské skupiny pro podniky i veřejnost
- Doprovody na kroužky a zájmové aktivity (vázáno na dětské skupiny a školní kluby)
- Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora
- Vzdělávání pečujících osob (nelze samostatně)

## ZAŘÍZENÍ PÉČE O DĚTI ZAJIŠŤUJÍCÍ PÉČI O DĚTI V DOBĚ MIMO ŠKOLNÍ VYUČOVÁNÍ (RANNÍ ČI ODPOLEDNÍ POBYT) – „DĚTSKÉ KLUBY“



### Zakládání a provozování zařízení péče o děti:

- určeno pouze pro žáky 1. stupně ZŠ (popř. přípravné třídy ZŠ)
- minimální kapacita zřizovaného zařízení - **5 dětí**
- na jednu pečující osobu je optimální počet - nejvýše 15 dětí
- Do rozpočtu je možné zahrnout náklady na doprovody dětí do zařízení a na druhou pečující osobu v době pobytu skupiny dětí ve venkovních prostorách
- Písemná smlouva mezi příjemcem a rodiči dítěte na každé pololetí školního roku

# PŘÍMĚSTSKÉ TÁBORY



- Nepobytové tábory
- péče o děti v době školních prázdnin
- doba konání tábora je omezena pouze na pracovní dny
- písemná smlouva mezi příjemcem a rodiči dítěte
- nutné vést denní evidenci přítomných dětí
- minimální kapacita příměstského tábora je **10 dětí**

# DĚTSKÉ SKUPINY



- školky“ pro děti od 1 roku věku do zahájení povinné školní docházky
- podpora vytvoření/transformace stávajících zařízení
- Min. kapacita 5 dětí, max. kapacita 24 dětí (není možné ani dočasně navýšit)
- Podmínky:
  - Služba poskytována mimo domácnost dítěte
  - Podpora jen pro zařízení provozované mimo režim školského zákona

# DĚTSKÁ SKUPINA PRO VEŘEJNOST



dle §3 odst. 2 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

- Provozovatel nemusí být zaměstnavatelem rodiče, pokud je
  - Ústavem
  - právnickou osobou registrovanou nebo evidovanou dle zákona č. 3/2002 Sb. (zákon o církvích a náboženských společnostech)
  - územním samosprávným celkem nebo jím zřizovanou právnickou osobou
  - obecně prospěšnou společností
  - nadací nebo nadačním fondem
  - spolkem

# PODNIKOVÁ DĚTSKÁ SKUPINA



- dle §3 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- provozovatel dětské skupiny je zaměstnavatelem rodiče **nebo** může poskytovat službu péče o dítě v dětské skupině na základě dohody se zaměstnavatelem tohoto rodiče, a to za podmínek, za kterých poskytuje službu jinému rodiči

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## **Každý výdaj musí splňovat tyto podmínky**

- Je v souladu s právními předpisy (tj. zejména legislativou EU a ČR),
- Je v souladu s pravidly programu a s podmínkami poskytnutí podpory,
- je přiměřený,
- Vznikl v době realizace projektu,
- Splňuje podmínky územní způsobilosti (tj. váže se na aktivity projektu, které jsou územně způsobilé),
- je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný.



# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## Osobní náklady

- mzdy a platy členů realizačního týmu (RT)
- pracovní smlouvy (PS)
- dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
  - týdenní rozsah nesmí v průměru překračovat 20 hodin, a to maximálně za dobu 52 týdnů. Do částky 2499 Kč za měsíc zaměstnanec ani zaměstnavatel zdravotní a sociální pojištění neplatí. Od částky 2500 Kč za měsíc vzniká povinnost platby zdravotního a sociálního pojištění
- dohoda o provedení práce (DPP)
  - rozsah práce nesmí překročit 300 hodin v kalendářním roce u jednoho zaměstnavatele. Zdravotní a sociální pojištění se platí jen pokud odměna přesáhne 10 000 Kč (včetně)

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## Ostatní osobní náklady (dovolená, odměny, odstupné)

- prostředky na případné odvody z DPP
- prostředky na vyplácení odměn (Odměny jsou způsobilým výdajem za podmínky, že jsou odměnou za splnění mimořádného nebo zvlášť významného úkolu. Součet poskytnutých odměn člena realizačního týmu v daném kalendářním roce však nesmí překročit 25 % jeho mzdy nebo platu za rok),
- prostředky na úhradu výdajů, které překračují jednotkovou cenu rozpočtu z důvodu čerpání dovolené (průměr pro výpočet dovolené může být vyšší a to ovlivní celkovou výši náhrady)
- při převodu z DPP na DPČ je třeba počítat s odvody na soc. a zdravotní pojištění ve výši 34 % z odměny z dohody

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## Stanovení výše hodinové sazby

- Při stanovení výše hodinové sazby za práci pro projekt u osob, které vykonávají stejnou či obdobnou práci i mimo realizaci projektu, je příjemce povinen brát v úvahu výši sazeb těchto zaměstnanců za činnosti mimo projekt.
- Pokud zaměstnanec zajišťuje v projektu stejnou či obdobnou činnost, jakou vykonává mimo projekt, pak se výše sazby za práci pro projekt a za stejnou či obdobnou práci bez vazby na projekt nemohou lišit.
- Vyšší hodinová sazba za práci pro projekt může být stanovena pouze v odůvodněných případech a s ohledem na charakter vykonávané činnosti s projektem nesouvisející.

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



- **Výše úvazku –maximálně 1,0**
- Úvazek osoby, u které je odměňování i jen částečně hrazeno z prostředků projektu OPZ, může být **maximálně 1,0 dohromady u všech subjektů** (příjemce a partneři) zapojených do daného projektu (tj. součet veškerých úvazků zaměstnance u zaměstnavatele/ů včetně případných DPP a DPČ nesmí překročit jeden pracovní úvazek), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu OPZ.

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## **Pracovní pozice hrazené z nepřímých nákladů (NN)**

- nepracují přímo s cílovou skupinou projektu nebo nezajišťují výstup, který je určen k přímému využití cílovou skupinou projektu
- Pozice hrazené z NN se do rozpočtu projektu neuvádějí, např.:
  - Projektový manažer
  - Finanční manažer
  - Koordinátor projektu

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## Cestovné

- Cestovné ani jízdné členů RT ani dětí není způsobilým přímým výdajem.
- Cestovné pečujících osob spadá do NN projektu.
- Cestovné dětí nemůže být součástí projektového rozpočtu.

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## Nákup zařízení a vybavení

- Z projektu je možné hradit pouze takovou část nákladů, která odpovídá výši úvazku člena realizačního týmu
- Nákup zařízení a vybavení pro pracovní pozice, které patří do nepřímých nákladů, není možné pořizovat vybavení a zařízení v rámci přímých nákladů
- Způsobilým výdajem projektu je vybavení zařízení, které je pracovištěm pečujících osob (nábytek, hračky, hry, výtvarné či sportovní potřeby, vybavení pro příměstské tábory apod.). **Pozor na kancelářské potřeby, které spadají do nepřímých nákladů.**

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## Nákup služeb

- Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu.
- **Pronájem prostor nutných pro realizaci projektu** (kromě kancelářských prostor určených pro práci projektového či finančního manažera a koordinátora projektu nebo jiných administrativních pozic. Náklady na nájem těchto prostor spadají do nepřímých nákladů).
- **Animační služby, péče o děti**, tzn. že pečující osoba pracuje na živnostenský list



# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## **Drobné stavební úpravy**

- Max. do výše 40 000 Kč za každou účetní položku majetku v jednom zdaňovacím období
- Z přímých nákladů je možno financovat stavební úpravy prostor zařízení určených pro práci s dětmi
- V případě stavebních úprav pro projekt samotný (např. pracoviště projektového manažera) by se jednalo o nepřímé náklady.

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE A ROZPOČET



## **Nepřímé náklady, (Max. 25% přímých způsobilých nákladů projektu)**

- Administrativa, řízení projektu (včetně finančního), účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu.
- Odpisy zařízení či vybavení, které slouží k administraci projektu.
- Nájemné za prostory využívané k administraci projektu.
- Odpisy budov využívaných pro projekt.
- Energie, vodné, stočné v prostorech kanceláře projektu a dalších pronajímaných nemovitostech využívaných k realizaci projektu.
- Internetové a telefonické připojení, poštovné, dopravné, balné.
- Bankovní poplatky.

# NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE



## **Mezi nezpůsobilé výdaje patří např.:**

- Stravné pro děti
- Zajištění výletů - náklady na dopravu/cestovné; vstupné; potravinové balíčky
- Náklady na napsání projektu

# DALŠÍ PODMÍNKY PROJEKTU



- U cílové skupiny rodičů dětí musí být zajištěna vazba na trh práce, písemně doloženo při zápisu dítěte do zařízení, že oba rodiče splňují jedno z následujících kritérií:
  - Jsou zaměstnaní, vykonávají podnikatelskou činnost,
  - V případě nezaměstnanosti si zaměstnání hledají, jsou zapojeni v procesu vzdělávání či rekvalifikace,
  - Osoby pečující o dítě jsou uvedeny v přihlášce dítěte do zařízení (doloží PS, DPP, DPČ s uvedením doby trvání pracovního poměru; OSVČ doloží potvrzení ČSSZ o úhradě odvodů,
  - Nezaměstnaní doloží potvrzení z ÚP,
  - Osoby absolvující rekvalifikační kurz doloží potvrzení o účasti kurzu.

# INDIKÁTORŮ



- Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
  - Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- Nastavení je závazné
  - Úprava – podstatnou změnou
  - Při nesplnění – sankce
- Průběžné sledování jejich naplnění
  - Ve zprávách o realizaci projektu
- Prokazatelnost vykazovaných hodnot
- Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy

# INDIKÁTORY



Hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Kód indikátoru	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
50001	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup

# INDIKÁTORY



Hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (Žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu indikátorů, u nerelevantních je možno uvést hodnotu 0).

Kód indikátoru	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
50130	Počet napsaných a zveřejněných analytických strategických dokumentů	Dokumenty	výstup
50110	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	osoby	výsledek
50120	Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let	osoby	výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	podniky	výstup
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	osoby	výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	osoby	výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	osoby	výsledek

# PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ



- Problematika hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí, věcného hodnocení a výběru projektů
  - Viz Příloha č. 2 Výzvy MAS – Pravidla pro hodnocení OPZ
  - Viz Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- Hodnocení žádosti ze strany MAS bude dokončeno do 60 pracovních dnů od ukončení příjmu žádost
- Další schvalování provádí ŘO OPZ



# IS KP14+



- Žadatel podává projekt prostřednictvím systému IS KP14+ v rámci MS2014+
- Pro práci v systému je třeba užít podporované prohlížeče **Internet Explorer a Firefox**, a to **pouze v jejich nejnovějších verzích**.

<https://mseu.mssf.cz/>

- Žadatel musí mít zřízen **elektronický podpis** před podáním/odesláním žádosti
- IS KP2014+ - vyžaduje registraci – je třeba platná e-mailová adresa a telefonní číslo

# IS KP2014+



- **Edukační videa** pro registraci, založení a vyplnění žádosti  
<http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-vidoa>
- **Pokyny k vyplnění projektové žádosti v IS KP2014+**  
<https://www.esfcr.cz/file/9143/>
- Výzvu Prorodinná opatření MAS Slavkovské bojiště, z.s. včetně všech příloh naleznete zde:  
<http://mas-slavkovskebojiste.cz/vyhlasene-vyzvy/70/clanek>

# Postup k registraci v IS KP2014+ a založení žádosti o podporu

Používáte nepodporovanou verzi prohlížeče. Více informací zde.

MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlašovatele výzev najdete na stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz).

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

KROK 1

REGISTRACE »

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

## Upozornění

### Ukončení podpory SilverLight v internetovém prohlížeči Firefox

V internetovém prohlížeči Firefox již od verze 52 není podporován zásuvný modul Silverlight. Více FAQ.

KROK 2

### Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+

V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o realizaci".

Upozorňujeme, že od tohoto data není možné vytvořit nový záznam veřejných zakázek, vykázat změnu na zakázkách stávajících a záznamy administrovat mimo nově vytvořené záložky.

Veřejné zakázky, jejichž pokrok v administraci uživatel rozpracoval nebo podal před datem 22. 8. 2017 stávajícím způsobem (prostřednictvím ŽoZ/ZoR/IoP projektu) budou doadministrovány touto cestou. Po schválení ze strany Řídicího orgánu/zprostředkujícího subjektu budou i tyto informace přeneseny do nové záložky Veřejné zakázky v horní části levého menu projektu.

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?



česky



polski



english

Aplikaci zajišťují



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Spolufinancováno z projektů OPTP:  
CZ.1.08/2.1.00/12.00147, CZ.1.08/2.1.00/13.00166,  
CZ.1.08/2.1.00/14.00360



ŽADATEL

HODNOTITEL

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: / Nástěnka

prosinec 2017						
	p	ú	s	č	p	s
49	27	28	29	30	1	2
50	4	5	6	7	8	9
51	11	12	13	14	15	16
52	18	19	20	21	22	23
53	25	26	27	28	29	30
1	1	2	3	4	5	6

Moje poznámky

Moje úkoly

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

Ochrana osobních údajů

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depeše

Odeslané depeše

Správa složek

Pravidla pro třídění depeší

## Přijaté depeše

Splněno	Předmět depeše	Adresa odesílatele	Zařízení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum přijetí	Důležitost	Přiložen dokument
<input type="checkbox"/>							<input type="checkbox"/>
	Finalizace Zprávy o realizaci/Informace o pokroku	Systém*MS2014+		ZoR, IoP, ZoU, ZZoR, ZZoU: 3...	27. 11. 2017 13:...	Střední	
	Finalizace Zprávy o realizaci/Informace o pokroku	Systém*MS2014+		ZoR, IoP, ZoU, ZZoR, ZZoU: 3...	27. 11. 2017 12:...	Střední	
	Upozornění OP VVV_Generátor nástrojů povinné p...	OPVVV_Žadatel/Příjemce_...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	23. 10. 2017 13:...	Vysoká	
	Upozornění OP VVV_Generátor nástrojů povinné p...	OPVVV_Žadatel/Příjemce_...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	23. 10. 2017 13:...	Vysoká	
	Upozornění_ISKP_nestabilita funkcionality načítán...	OPVVV_Žadatel/Příjemce_...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	18. 10. 2017 17:...	Střední	
	Upozornění_ISKP_nestabilita funkcionality načítán...	OPVVV_Žadatel/Příjemce_...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	18. 10. 2017 17:...	Střední	
	Žádost o změnu Schválena ŘO	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68...	26. 9. 2017 14:05	Střední	
	Finalizace žádosti o změnu	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68...	26. 9. 2017 9:05	Střední	
	Žádost o změnu Schválena ŘO	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68...	19. 9. 2017 15:57	Střední	
	Finalizace žádosti o změnu	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68...	19. 9. 2017 13:57	Střední	
	Upozornění OP VVV_Zpracování pracovních výkazů	OPVVV_Žadatel/Příjemce_...		Výzva: 02_15_005	12. 9. 2017 9:51	Vysoká	
	Zamítnutí ŽoZ - proložení realizace projektu	Iva Sladká*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	5. 9. 2017 15:24	Střední	
	Žádost o změnu Zamítnuta ŘO	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68...	5. 9. 2017 15:18	Střední	
	RE: RE: 3. výzva k nápravám	Iva Sladká*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	4. 9. 2017 10:12	Střední	
	Finalizace žádosti o změnu	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68...	1. 9. 2017 11:03	Střední	
	3. výzva k nápravám	Iva Sladká*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	28. 8. 2017 9:49	Střední	✓
	Výsledek tiskové sestavy	Systém*MS2014+			24. 8. 2017 14:40	Střední	✓
	UPOZORNĚNÍ_OPVVV_výzva č. 22 a 23_Kalkulačka...	OPVVV_Žadatel/Příjemce_...		Projekt: Šablony Letonice	1. 6. 2017 14:24	Střední	



MOJE PROJEKTY

NOVÁ ŽÁDOST

SEZNAM VÝZEV

MODUL CBA

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) > [Žadatel](#)

prosinec 2017							
	p	ú	s	č	p	s	n
49	27	28	29	30	1	2	3
50	4	5	6	7	8	9	10
51	11	12	13	14	15	16	17
52	18	19	20	21	22	23	24
53	25	26	27	28	29	30	31
1	1	2	3	4	5	6	7

Moje poznámky

Moje úkoly

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

Ochrana osobních údajů

## Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
3KQNYP	Místní akční plán rozvoje vzděláv...	MAP ORP Bučovice	CZ.02.3.68/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt v plné (fyzické i fi...	Realizace
3gVOHP	Místní akční plán rozvoje vzděláv...	MAP ORP Šlapanice	CZ.02.3.68/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt v plné (fyzické i fi...	Realizace



Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 2 z 2

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Seznam programů a výzev](#)

Moje projekty

## SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [DoP - Dohoda o partnerství](#)
- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- [03 - Operační program Zaměstnanost](#)
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- [06 - Integrovaný regionální operační program](#)
- [07 - Operační program Praha - pól růstu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)

OP Z - (03\_15\_036) - výzva pro zařízení sociálních služeb, zřizovaná MŘ SV

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_15\_039) - Projekty realizované Ministerstvem zdravotnictví (systémové)

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_15\_018) - Projekty veřejné správy zaměřené na inovace v tematických oblastech OPZ

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_048) - Integrované územní investice (ITI) - průběžná výzva

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03\_16\_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03\_16\_046) - Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03\_16\_045) - Integrované územní investice (ITI)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03\_16\_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03\_15\_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_054) - Výzva pro organizační složky státu a jimi řízené / zřízené příspěvkové organizace

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_052) - Podpora sociálního začleňování v SVL 3. výzva

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_17\_130) - Implementace doporučení genderového auditu u zaměstnavatelů mimo Prahu

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_17\_131) - Implementace doporučení genderového auditu u zaměstnavatelů v hl. m. Praze

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_17\_129) - Podpora sociálního podnikání

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_17\_075) - Podpora zaměstnanosti cílových skupin znevýhodněných na trhu práce

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_18\_091) - Iniciativa na podporu zaměstnanosti mládeže pro regiony NUTS II Severozápad a NUTS II Moravskoslezsko - kraje

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_17\_079) - Age management - chytrá změna v řízení, příležitost k růstu

- [individuální projekt](#)



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) > [Žadatel](#) > [Operace](#) > [Výběr podvýzvy](#)

Profil objektu



Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti



Identifikace projektu



Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

Umístění

Subjekty



Subjekty projektu

CZ NACE

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu

Účetní období

VÝBĚR PODVÝZVY



PŘÍSTUP K PROJEKTU



PLNĚ MOCI



KOPÍROVAT



VYMAZAT ŽÁDOST



KONTROLA



FINALIZACE



TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY

NÁZEV PODVÝZVY



krok 2

krok 1

Potvrdit výběr



- ŽADATEL
- Nacházíte se: Nástěnka Žadatel
- Profil objektu
- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti
- Identifikace projektu
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy
- Klíčové aktivity
- Cílová skupina
- Umístění
- Subjekty
- Subjekty projektu
- CZ NACE
- Adresy subjektu
- Osoby subjektu
- Účty subjektu
- Účetní období

Číslo výzvy	Název výzvy
263/03_16_047/CLLD_16_02_019	1. výzva MAS Vyskovsko, z.s. - Sociální služby
264/03_16_047/CLLD_16_01_093	Výzva č.3 - OPZ - MAS Podhorácko - Sociální služby - I.
265/03_16_047/CLLD_16_01_026	Výzva č.2-Prorodinná opatření na území MAS Telčsko
266/03_16_047/CLLD_16_01_117	Výzva MAS Rozvoj Krnovska OPZ I. - Zaměstnanost 1
267/03_16_047/CLLD_15_01_016	8. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Zaměstnanost
268/03_16_047/CLLD_15_01_016	6. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Sociální služby
269/03_16_047/CLLD_15_01_016	5. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Podpora prorodinných opatření
270/03_16_047/CLLD_16_01_026	Výzva č.3- Zaměstnanost na území MAS Telčsko
271/03_16_047/CLLD_15_01_099	MAS Podlipansko_Sociální práce
272/03_16_047/CLLD_16_01_053	1.Výzva_OPZ_MAS Podchlumí - Prorodinná opatření
273/03_16_047/CLLD_16_01_053	2.Výzva_OPZ_MAS Podchlumí_SOCIÁLNÍ SLUŽBY A SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ
274/03_16_047/CLLD_16_02_039	Zaměstnanost na území místního partnerství MAS Cínovecko-LEADER (11/2017)
276/03_16_047/CLLD_16_01_091	Výzva MAS Ploština - Příměstské tábory - I
277/03_16_047/CLLD_16_01_117	Výzva MAS Rozvoj Krnovska - OPZ III. Podpora sociálního podnikání I.
279/03_16_047/CLLD_15_01_110	Výzva MAS Lípa pro venkov_OPZ_Sociální služby_II.
280/03_16_047/CLLD_16_01_073	Výzva MAS Vodňanská ryba, z.s. - Řešení lokální nezaměstnanosti I.
281/03_16_047/CLLD_15_01_016	7. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Sociální podnikání
282/03_16_047/CLLD_15_01_258	MAS ŽR: OPZ - Sociální služby - I
283/03_16_047/CLLD_15_01_258	MAS ŽR: OPZ - Vzděláváním k zaměstnanosti - I
284/03_16_047/CLLD_15_01_258	MAS ŽR: OPZ - Sociální podnikání - I
287/03_16_047/CLLD_15_01_037	MAS Blaník, z. s. - Činnost komunitních center - (III.)
288/03_16_047/CLLD_15_01_117	Výzva OPZ MAS Šipka - Prorodinná opatření
292/03_16_047/CLLD_17_03_001	Výzva MAS Slavkovské bojiště, z.s. - OPZ - Prorodinná opatření (I.)
294/03_16_047/CLLD_16_02_053	Podpora poskytování vybraných sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. a dalších ...



do Název výzvy stačí zadat název slavkov a stisknout Enter

nebo vyhledáte v seznamu na jednotlivých listech



# IS KP2014+



- Nastavení notifikací – prostřednictvím zadání e-mailové adresy či telefonního čísla Vám přijdou informace o příchozích depeších atd.
- Vyplnění jednotlivých záložek v systému v rámci žádosti
  - Povinně se vyplňují žlutě podbarvená pole s vykřičníkem, šedě podbarvená pole jsou nepovinná a bíle podbarvená jsou automaticky vyplňována systémem
- Vyplnění všech záložek v levém menu
- Kontrola žádosti
- Finalizace žádosti

# DŮLEŽITÉ ODKAZY



- Obecná pravidla pro žadatele

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>

- Specifická pravidla pro žadatele

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>

- Strategie CLLD MAS Slavkovské bojiště, z.s.

<http://www.mas-slavkovskebojiste.cz/dokumenty-k-priprave-isu/10/clanek>

# DĚKUJI ZA POZORNOST



Mgr. Hana Tomanová, manažerka

604 318 732

[tomanova@slavkovskebojiste.cz](mailto:tomanova@slavkovskebojiste.cz)



SLAVKOVSKÉ  
BOJIŠTĚ

[www.mas-slavkovskebojiste.cz](http://www.mas-slavkovskebojiste.cz)