



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

### 3. VÝZVA MAS SLAVKOVSKÉ BOJIŠTĚ, Z.S. – IROP – SOCIÁLNÍ SLUŽBY

6. 2. 2024 14:00 Kancelář MAS, Obecní úřad Hrušky



# PROGRAM SEMINÁŘE

- 1. Představení výzvy MAS Slavkovské bojiště***
- 2. Podporované aktivity***
- 3. Způsobilost výdajů***
- 4. Indikátory***
- 5. Proces hodnocení a výběru projektových záměrů a následný postup***
- 6. Důležité odkazy***



# ZÁKLADNÍ INFORMACE K VÝZVĚ



- **Vyhlášení výzvy MAS: 19. 1. 2024 od 12:00 hodin**
- **Ukončení příjmu žádostí o podporu: 15. 3. 2024 do 12:00 hodin**
- **Ukončení realizace projektu: 30. 6. 2026**
- Druh výzvy: kolová
- Nadřazená výzva: č. 49 IROP
- **Udržitelnost projektu: min. 5 let**



# ZÁKLADNÍ INFORMACE K VÝZVĚ



- Alokace výzvy (CZV): **2 739 215 Kč = 100%** (80% dotace EFRR + 15% SR + 5% spoluúčast)
- Min. výše celkových způsobilých výdajů projektu (CZV):  
**500 000 CZK** (80% dotace EFRR + 15% SR + 5% spoluúčast)
- Max. výše celkových způsobilých výdajů projektu (CZV):  
**913 071 CZK** (80% dotace EFRR + 15% SR + 5% spoluúčast)
  
- Forma financování: Ex-post
- Území realizace – MAS Slavkovské bojiště, z.s., mimo území = nezpůsobilé
- **Místem realizace** se rozumí místo / místa / sídlo žadatele / příjemce, kde probíhá / bude probíhat fyzická realizace projektu, kde vznikají / budou vznikat výstupy projektu, kde jsou / budou realizovány aktivity ve prospěch cílových skupin a kde jsou / budou vynaloženy / proinvestovány výdaje z poskytnuté dotace. Žadatel jako místo realizace uvede obec/obce, na jejíž/jejichž území budou vznikat výstupy projektu.
- Způsobilost výdajů platí od 1. 1. 2021
- **Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2021+**



# CÍLOVÉ SKUPINY



- Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:
  - osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením;
  - osoby s postižením;
  - osoby s chronickým a duševním onemocněním;
  - osoby se specifickými potřebami vyplývajícími z jejich zdravotního stavu, které potřebují vysokou míru podpory, a jejich osoby blízké;
  - rodiny s nezaopatřenými dětmi v nepříznivé sociální situaci;
  - mladé dospělé osoby opouštějící ústavní nebo náhradní rodinnou péči;
  - oběti domácího a genderově podmíněného násilí a osoby tímto násilím ohrožené;
  - osoby v bytové nouzi;
  - senioři;
  - ohrožené děti;
  - uprchlíci, migranti;
  - národnostní skupiny (zejména Romové);
  - bezdomovci.



# OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- obce
- kraje
- dobrovolné svazky obcí
- organizace zřizované nebo zakládáné kraji / obcemi / dobrovolnými svazky obcí
- organizační složky státu (OSS)
- příspěvkové organizace OSS (PO OSS)
- církve
- církevní organizace
- nestátní neziskové organizace (NNO)

Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat po celou dobu realizace a udržitelnosti činnost alespoň v jedné z těchto oblastí:

- podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob;
- sociální služby;
- aktivity sociálního začleňování.

Účelem hlavní činnosti není vytváření zisku.



# PODPOROVANÉ AKTIVITY

## Infrastruktura sociálních služeb

- sociální služby poskytované podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“).
- Podporován bude nákup budov, zařízení a vybavení, výstavba budov a stavební úpravy, které vytvoří podmínky pro kvalitní poskytování ambulantních a terénních sociálních služeb a pobytových služeb prevence. Vytvoření, obnova a zkvalitnění materiálně technické základny těchto nových a stávajících sociálních služeb pro práci s cílovými skupinami. Sociální služby jsou definovány zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- Projekty se zaměří na podporu infrastruktury pouze pro sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, uvedené v příloze č. 7 těchto Specifických pravidel.
- **Žadatel se musí řídit Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce výzvy č. 49 IROP.**



# ÚČEL A CÍLE PROJEKTU



- Účel projektu (jedna z možností, nebo obě možnosti, dle povahy projektu)
- **Účelem projektu je:**
  - a) Vybudování/pořízení nových kapacit pro poskytování sociálních služeb dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu, formě a kapacitě určené v žádosti o podporu.
  - b) Zkvalitnění materiálně technické základny stávajících služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu, formě a kapacitě určené v žádosti o podporu.
- **Cílem projektu:**
  - pro ad a) Zajištění poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu a kapacitě určené v žádosti o podporu do 6 měsíců od ukončení realizace projektu.
  - pro ad b): Zajištění poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu a kapacitě určené v žádosti o podporu od data ukončení realizace projektu.





# MÍSTO REALIZACE PROJEKTŮ



- Místo realizace se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD.
- **Místem realizace** se rozumí místo / místa / sídlo žadatele / příjemce, kde probíhá / bude probíhat fyzická realizace projektu, kde vznikají / budou vznikat výstupy projektu, kde jsou / budou realizovány aktivity ve prospěch cílových skupin a kde jsou / budou vynaloženy / proinvestovány výdaje z poskytnuté dotace. **Žadatel jako místo realizace uvede obec/obce, na jejíž/jejichž území budou vznikat výstupy projektu.**
- **Za místo realizace se nepovažuje** území dopadu, území, které má benefity z realizace dané intervence v daném místě realizace, ani spádové území či působnost dané instituce apod.



# STRUKTURA FINANCOVÁNÍ



**Struktura financování celkových způsobilých výdajů na území CLLD v %**

Typ Přejchodový region	Prostředky EU (EFRR)	Státní rozpočet	Vlastní zdroje žadatele
Bez ohledu na typ žadatele	80 %	15 %	5 %



# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE



- Způsobilé výdaje se dělí na:
  - **přímé výdaje**, které musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady dle kapitoly 4.2.5 těchto Specifických pravidel a na jejichž základě dojde k výpočtu paušálních nákladů,
  - **nepřímé, paušální náklady**, jejichž výše je stanovena za pomoci paušální sazby a které není potřeba prokazovat daňovými, účetními či dalšími doklady. **Náklady, na jejichž financování je použita paušální sazba, nelze zahrnout mezi přímé výdaje projektu.**
  - Při financování projektu bude využita paušální sazba ve výši **7 %** na paušální náklady. Základní podmínky aplikace paušální sazby jsou uvedeny **v kapitole 7.2.3 Obecných pravidel.**



# PŘÍMÉ VÝDAJE



- **Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy**
- **Nákup stavby**
- **Pořízení majetku / Pořízení vybavení staveb**
  - pořízení vybavení pro zajištění provozu zařízení s odůvodněnou vazbou na poskytování sociálních služeb (dlouhodobý a drobný hmotný a nehmotný majetek) dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách;
  - pořízení kompenzačních pomůcek pro poskytování sociální služby, včetně krátkodobého zapůjčení klientovi s odůvodněnou vazbou na poskytování sociální služby, a to ve vztahu ke kapacitě sociální služby;
  - pořízení vozidla pro účely poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách;
  - pořízení asistenčních a asistivních technologií, a systémů protipožární ochrany. Asistenční a asistivní technologie mohou být používány v přirozeném prostředí klienta a musí být určeny pro opakované použití.
- **DPH**

**Bližší výčet možných přímých výdajů projektu najdete ve Specifických pravidlech v kapitole 4.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu.**



# UPOZORNĚNÍ – NÁKUP VOZIDLA

- V případě nákupu vozidel pro sociální služby se musí jednat o vozidla na alternativní paliva (CNG/elektro/vodík) nebo na konvenční paliva (benzín/diesel), **v obou případech splňující emisní limit 50 g CO<sup>2</sup>/km.**
- U vozidel jsou uplatněny následující limity celkových způsobilých výdajů:
  - maximální výše celkových způsobilých výdajů pro pořízení automobilu bez dalších úprav je 1 820 000 Kč,
  - maximální výše celkových způsobilých výdajů pro pořízení automobilu s úpravou pro převoz osob s omezenou schopností pohybu je 2 210 000 Kč.

Bližší podmínky k využití vozidel jsou uvedeny v kapitole 7.2 Dokladování způsobilých výdajů Obecných pravidel.



# VYKAZOVÁNÍ



- **Vozidlo**, pořízené byť částečně z prostředků IROP, musí být v souladu s ustanoveními kapitoly 7.1 Ob. Pravidel **využíváno pro cesty související s plněním účelu projektu ve výši 100 %**.
- Za cesty související s plněním účelu projektu nelze považovat mimo jiné soukromé cesty, cesty mezi bydlištěm zaměstnance a místem výkonu práce, cesty za účelem realizace jiných projektů a cesty, jejichž způsobilost nebude příjemce schopen podložit průkaznou dokumentací, dokládající, že účel pracovní cesty souvisí s účelem projektu. Příjemce je povinný na vyzvání předložit průkaznou dokumentaci (tj. knihu jízd nebo jinou evidenci ve stejném rozsahu).



# NEPŘÍMÉ, PAUŠÁLNÍ NÁKLADY



- **7 % z přímých CZV projektu**
- Dokumentace žádosti o podporu
- Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
- Administrativní kapacity a řízení projektu
- Poplatky
- Režijní, provozní a jiné náklady
- Publicita projektu
- Další náklady související s projektem
- **Bližší výčet možných nepřímých nákladů najdete ve Specifických pravidlech v kapitole 4.2.3.**



# NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE



- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené výše u nákupu pozemku;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel.
- **náklady na podporované aktivity, které budou přesahovat max. výši CZV projektu stanovené výzvou**





# INDIKÁTORY

- Informace k jednotlivým indikátorům jsou uvedeny v **příloze č. 1 Specifických pravidel výzvy č. 49**
- **Seznam indikátorů výzvy:**
  - **Indikátory výstupu**
    - ✦ 554 010 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci
    - ✦ 554 101 Nová kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb
    - ✦ 554 201 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb
    - ✦ 554 301 Nová kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb
    - ✦ 554 401 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb
  - **Indikátory výsledku**
    - ✦ 554 601 Počet uživatelů nových nebo modernizovaných zařízení sociální péče za rok
    - ✦ 323 000 Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů



# VEŘEJNÁ PODPORA

- Informace uvedeny ve Specifických pravidlech k dané výzvě ŘO IROP (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce k výzvě ŘO IROP č. 49 – kap. 7 Veřejná podpora).



# Udržitelnost



- Účel, výstupy a cíle projektu je potřeba zachovat po dobu **5 let**
- Podmínky pro udržitelnost jsou uvedeny v kapitole 4.4 Obecných pravidel.



# POSTUP PODÁNÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

- Elektronickou formou **prostřednictvím datové schránky**
- ID datové schránky MAS: **v9ykw53**
- **Žadatel nebo jím pověřená osoba vyplní a podepíše přílohu č. 3 výzvy MAS – Formulář projektového záměru**
- V rámci jedné zprávy společně s formulářem projektového záměru zasílá na MAS i případné přílohy dle výzvy č. 3 (přílohy se nepodepisují)
- Následná komunikace ohledně projektového záměru probíhá prostřednictvím datové schránky



# PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ

- Administrativní fáze posouzení souladu proj. záměrů se SCLLD
  - Pro kladné hodnocení je nutnost splnit veškerá stanovená kritéria (napravitelná/nenapravitelná)
  - Kancelář MAS (20 PD + případné prodloužení ohledně napravení nedostatků + 25 PD přezkum)
- Věcná fáze posouzení souladu proj. záměrů se SCLLD
  - Projekt. záměr musí splnit min. 30 bodů z celkových 60 bodů
  - Hodnotící/výběrová komise MAS – 20 PD + 25 PD přezkum
- Výběrová fáze posouzení souladu proj. záměrů se SCLLD
  - Provádí Rada MAS
  - Do 15 PD od ukončení věcné fáze posouzení
  - Následně je projekt. záměrům vydáno Vyjádření o souladu/nesouladu projektových záměrů se SCLLD



# DALŠÍ POSTUP PO VYDÁNÍ VYJÁDŘENÍ O SOULADU



- Žadatel nebo jím pověřená osoba **zadává do 40 PD kompletní žádost o podporu i s přílohami do MS2021+**
- Po zadání kontaktuje MAS prostřednictvím datové schránky a požádá o kontrolu shody projektového záměru a zadaného projektu
- MAS provede kontrolu a v případě shody připodepíše, jako první ze signatářů, projekt v systému, žadatel následně projekt podává v MS2021+
- Postup pro podání žádosti do systému IS KP21+ je uveden v [uživatelské příručce](#).



# DŮLEŽITÉ ODKAZY



- **Výzva MAS Slavkovské bojiště:**

<https://slavkovskebojiste.cz/2024/01/19/3-vyzva-mas-slavkovske-bojiste-z-s-irop-socialni-sluzby/>

- **Obecná pravidla pro žadatele**

[https://irop.gov.cz/getmedia/caed70a1-d8e4-4b42-832d-04e0ffd930dd/Obecna-pravidla-2021-2027\\_verze-3.pdf.aspx?ext=.pdf](https://irop.gov.cz/getmedia/caed70a1-d8e4-4b42-832d-04e0ffd930dd/Obecna-pravidla-2021-2027_verze-3.pdf.aspx?ext=.pdf)

- **Přílohy Obecných pravidel**

[https://irop.gov.cz/getmedia/7757e201-0598-48c1-b3d5-609130d1f2a1/Obecna-pravidla-2021-2027\\_verze-3\\_Prilohy\\_3.zip.aspx?ext=.zip](https://irop.gov.cz/getmedia/7757e201-0598-48c1-b3d5-609130d1f2a1/Obecna-pravidla-2021-2027_verze-3_Prilohy_3.zip.aspx?ext=.zip)

- **Specifická pravidla pro žadatele V49**

[https://irop.gov.cz/getmedia/2bfa2275-5925-4ab6-8417-c791ebd578f3/Specificka-pravidla-vyzvy-c-49-SOCIALNI-SLUZBY CLLD\\_v2.pdf.aspx?ext=.pdf](https://irop.gov.cz/getmedia/2bfa2275-5925-4ab6-8417-c791ebd578f3/Specificka-pravidla-vyzvy-c-49-SOCIALNI-SLUZBY CLLD_v2.pdf.aspx?ext=.pdf)

- **Přílohy specifických pravidel**

[https://irop.gov.cz/getmedia/8ed899a3-9745-4131-861d-08e396427156/Prilohy-SPPZP\\_49v\\_SOCIALNI-SLUZBY CLLD\\_v2.zip.aspx?ext=.zip](https://irop.gov.cz/getmedia/8ed899a3-9745-4131-861d-08e396427156/Prilohy-SPPZP_49v_SOCIALNI-SLUZBY CLLD_v2.zip.aspx?ext=.zip)

- **Strategie CLLD MAS Slavkovské bojiště, z.s.**

<https://slavkovskebojiste.cz/strategie-2014-2020/priprava-sclld-2021-2027/>



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# DĚKUJI ZA POZORNOST



Ing. Dana Adamcová, manažerka IROP

732 512 635

[adamcova@slavkovskebojiste.cz](mailto:adamcova@slavkovskebojiste.cz)



SLAVKOVSKÉ  
BOJIŠTĚ

[www.slavkovskebojiste.cz](http://www.slavkovskebojiste.cz)